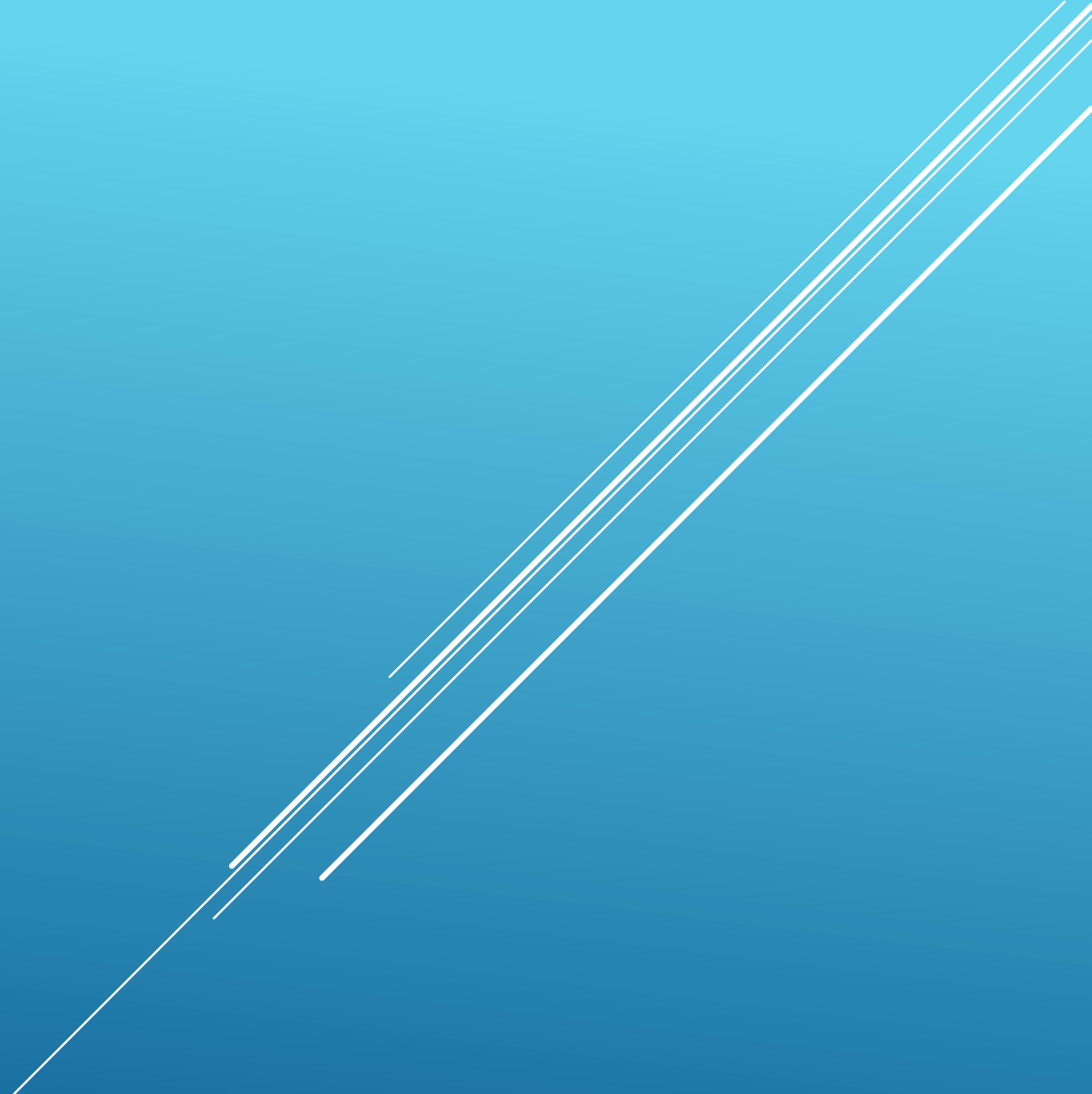




comedia**ticket**

Cómo subir shows.



## ACCEDER

Nombre de usuario o correo electrónico \*

Contraseña \*

Recuérdame

Acceder

[¿Olvidaste la contraseña?](#)

## REGISTRARSE

Dirección de correo electrónico \*

Se enviará una contraseña a tu dirección de correo electrónico.

Tus datos personales se utilizarán para procesar tu pedido, mejorar tu experiencia en esta web, gestionar el acceso a tu cuenta y otros propósitos descritos en nuestra [política de privacidad](#).

Registrarse

### IMPORTANTE

[PREGUNTAS FRECUENTES](#)  
[TÉRMINOS & CONDICIONES](#)  
[POLÍTICAS DE PRIVACIDAD](#)

### CONTACTO

[info@comediaticket.cl](mailto:info@comediaticket.cl)

### MEDIOS DE PAGO



# PASO 1. ENTRAR

Primero debes ingresar a

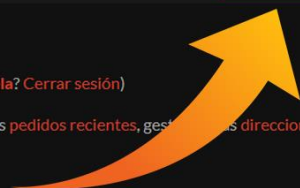
[www.comediaticket.cl/mi.cuenta](http://www.comediaticket.cl/mi.cuenta)

Y ahí en “acceder” debes ingresar los datos (usuario y contraseña) que serán entregados por nosotros.

- Escritorio
- Pedidos
- Descargas
- Dirección
- Detalles de la cuenta
- Salir

Hola **José Valenzuela** (¿no eres **José Valenzuela**? Cerrar sesión)

Desde el escritorio de tu cuenta puedes ver tus pedidos recientes, gestionar tus direcciones de envío y facturación y editar tu contraseña y los detalles de tu cuenta.



**IMPORTANTE**

PREGUNTAS FRECUENTES  
TÉRMINOS & CONDICIONES  
POLÍTICAS DE PRIVACIDAD

**CONTACTO**

info@comediaticket.cl

**MEDIOS DE PAGO**



## PASO 2. IR AL SITIO DE PRODUCTOR

Al ingresar debes hacer clic en "Mis Eventos", donde ingresarás a los eventos de productor.

Esto después lo vas a usar para monitorear el movimiento de ventas.

Mis Eventos

NUEVO EVENTO

Buscar Evento

PRÓXIMOS EVENTOS

EVENTOS PASADOS

No tienes eventos

IMPORTANTE

PREGUNTAS FRECUENTES  
TÉRMINOS & CONDICIONES  
POLÍTICAS DE PRIVACIDAD

CONTACTO

info@comediaticket.cl

MEDIOS DE PAGO



comediaticket

# PASO 3. CREAR EVENTO

En el sitio de productores, para crear nuevo evento, debes ir a "Nuevo Evento"



## IMAGEN DEL EVENTO



Elija un archivo .jpg, .png, o .gif con un tamaño máximo de 256 MB

ELEGIR IMAGEN

## CATEGORÍAS DE EVENTO

Search from existing categorías de

## EVENTO ETIQUETAS

Search from existing etiquetas

## DETALLES DEL LUGAR

Lugar:

Encontrar un Lugar\*

## PASO 5. INGRESAR DATOS DE EVENTO

5. Selecciona la imagen del evento. Esta debe tener formato cuadrado y pesar más 100 kbs.
6. Haz clic en el cuadro y espera a que cargue las categorías y selecciona la que deseas.
7. En etiquetas, por favor deja vacío.
8. Detalles del lugar, selecciona el lugar. Si el evento es On Line u On Demand, dejar vacío.

TICKETS

+ NUEVA TICKET

+ NUEVO RESERVA

⚙️ AJUSTES

ENVIAR EVENTO

IMPORTANTE

PREGUNTAS FRECUENTES  
TÉRMINOS & CONDICIONES  
POLÍTICAS DE PRIVACIDAD

CONTACTO

info@comediaticket.cl

MEDIOS DE PAGO



comediaticket

# PASO 6. CREAR TICKET

Para crear el ticket, que es el valor de la entrada y cantidad disponibles, haz clic en "Nueva Ticket"

TICKETS

Tipo:

El nombre del tipo de Ticket se muestra en la vista pública y en el correo electrónico del entradas

Precio:

Capacidad:  Share capacity with other entradas

Set capacity for this ticket only

Capacidad:

Capacidad Ilimitada

Avanzado

GUARDAR TICKET

CANCELAR

ENVIAR EVENTO

# PASO 7. CREAR TICKET

1. En Tipo, debes ingresar el nombre del evento y fecha.
2. Precio: Debes ingresar el precio de la entrada.
3. En capacidad debes seleccionar la opción del medio "Set Capacity for this ticket only) y en capacidad ingresar la cantidad de entradas disponibles. Si el evento en online u on-deman, selecciona la opción "capacidad ilimitada"
4. Después haz clic en guardar ticket



TICKETS

+ NUEVA TICKET

+ NUEVO RESERVA

⚙ AJUSTES

ENVIAR EVENTO

IMPORTANTE

PREGUNTAS FRECUENTES  
TÉRMINOS & CONDICIONES  
POLÍTICAS DE PRIVACIDAD

CONTACTO

info@comediaticket.cl

MEDIOS DE PAGO



comediaticket

# PASO 8. ENVIAR EVENTO

Terminado lo anterior, debes seleccionar “enviar evento” para que sea ingresado y posteriormente aprobado por nosotros para su publicación.